

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учебного процесса в колледже

Рассмотрено на заседании
Совета Учреждения
протокол № 3
« 19 » 12 2014.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБПОУ
«Канский политехнический колледж»
от 22.12.2014 № 340/14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Режим занятий студентов КГБПОУ «Канский политехнический колледж» устанавливается на основе требований Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 21.07.2014г.) «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом колледжа, учебными планами колледжа и Правилами внутреннего распорядка, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ СТУДЕНТОВ (ОБУЧАЮЩИХСЯ)

2.1. Организация образовательного процесса в колледже осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности, профессии и формы получения образования.

2.2. Сроки обучения в колледже по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.3. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану и графику учебного процесса (календарному учебному графику) по конкретной специальности (профессии) и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься учреждением по очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, по заочной форме обучения – не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя.

2.4. Начало обучения на курсах дополнительного профессионального

образования устанавливаются приказом директора колледжа.

2.5. Учебная деятельность студентов (обучающихся) предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебным планом и графиками учебного процесса (календарными учебными графиками) по конкретной специальности (профессии) и форме обучения.

2.7. Расписание учебных занятий для очной формы обучения составляется диспетчером колледжа, согласуется с заместителем директора по УР и утверждается директором не позднее чем за 2 недели до начала семестра. Расписание учебных занятий для заочной формы обучения составляется заведующим отделением, согласовывается с заместителем директора по УР и утверждается директором не позднее, чем за 1 неделю до начала экзаменационной сессии.

2.8. Расписание предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня, равномерность распределения учебной работы студентов в течение недели.

В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей.

2.9. Диспетчер колледжа осуществляет при необходимости замену преподавателей, оповещает преподавателей о замене и ведет журнал замен учебных занятий (Приложение А)

Информация об изменении расписания занятий ежедневно размещается на сайте колледжа методистом по научной работе и информационным технологиям по предоставлению диспетчера.

2.10. Учебная неделя в колледже составляет 6 учебных дней (воскресенье – выходной день).

2.11. Обучение организовано по расписанию звонков, представленному в Правилах внутреннего распорядка обучающихся.

2.12. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. В колледже занятия ведутся двойными академическими часами (парами).

2.13. Продолжительность перемен — 5 минут между академическими часами, 10 минут, перерыв для приема пищи — 45 минут после первой пары для 1-го и 3-го курсов, 45 минут после второй пары для 2-го и 4-го курсов. В субботу продолжительность перемены для приема пищи составляет 20 минут.

2.14. Максимальный объем аудиторной нагрузки в день — 8 часов.

2.15. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.16. Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся очной формы обучения устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

2.17. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

ЖУРНАЛ
замен учебных занятий

на 20 / учебный год

(Левая сторона)

Дата	Группа	№ пары	Аудитория	ФИО отсутствующего преподавателя
1	2	3	4	5

(правая сторона)

Причина замены	Наименование заменяемого предмета	ФИО заменяющего преподавателя	Наименование проведенного предмета	Подпись
6	7	8	9	10